فرم درخواسـت مرخصي تحصيلي دانشجويان

تاريخ : .......................

شماره : .......................

پيوست : .......................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اداره آموزش دانشكده ........................................................ دانشگاه تبريز  احتراماً ، اينجانب .............................................. دانشجوي رشته .............................................. ورودي ................ مقطع ........................ به شماره دانشجوئي .............................................. دوره روزانه 🞎 شبانه 🞎 كه تاكنون ................................. واحد درسي را گذرانده­ام، با آگاهي از مقررات آموزشي و آئين نامه مرخصي تحصيلي دانشجويان، تقاضاي استفاده از مرخصي براي نيمسال ............. سال تحصيلي ................... را دارم.  تاريخ و امضاء دانشجو: شماره تلفن تماس : | | |
| معاون محترم آموزشي دانشكده  ضمن تائيد مراتب فوق به اطلاع مي رساند نامبرده قبلاً ............................ بار از مرخصي تحصيلي استفاده نموده و ........................... واحد درسي مانده براي فارغ التحصيلي دارد.  مهر و امضاء آموزش دانشكده | | |
| مهر و امضاء كتابخانه مركزي | مهر و امضاء كتابخانه دانشكده | مهر و امضاء واحد شهريه  دانشجويان شبانه (امور مالي) |
| مهر و امضاء تربيت بدني دانشگاه | مهر و امضاء آزمايشگاه­هاي دانشكده | مهر و امضاء مديريت تحصيلات تكميلي |
| مرخصي تحصيلي آقاي / خانم .......................................... از نظر مديريت امور دانشجويي بلامانع است.  مهر و امضاء مديريت امور دانشجوئي | | |
| شماره: ...........................  تاريخ : .............................  مدير محترم امور آموزشي دانشگاه    بدينوسيله با توجه به مراتب فوق با تقاضاي مرخصي خانم / آقاي .......................................... در نيمسال ............................ موافقت مي شود.  مهر و امضاء دانشكده | | |

2847