

## بسمه تعالی

### فرایند انتخاب استاد راهنمای دانشجویان کارشناسی ارشد

دانشجویان محترم تا آخر ترم اول فرصت دارند، ضمن در نظر گرفتن گرایش تحصیلی خود و تخصص و رزومه استادان گروه مربوطه، یکی از اساتید گروه خود را به عنوان استاد راهنما انتخاب نمایند.



بر اساس تاریخ اعلام شده توسط گروه (معمولاً حداکثر یک ماه بعد از پایان ترم اول)، دانشجویان باید فرم مخصوص انتخاب استاد راهنما را تکمیل کرده و بعد از امضاء استاد راهنمای در نظر گرفته شده، آن را به مدیر گروه مربوطه ارائه نمایند



در صورت عدم ارائه فرم تا تاریخ اعلام شده، انتخاب استاد راهنما در اختیار گروه قرار می گیرد و گروه بر اساس گرایش دانشجوی، تخصص اساتید و ظرفیت راهنمایی آنها، استاد راهنمای دانشجوی را راساً تعیین می کند

قبول درخواست



رد درخواست



ثبت استاد راهنمای دانشجوی و اعلام نتیجه به دانشجوی

اعلام نتیجه به دانشجوی برای انتخاب استاد دیگر و تکرار مراحل فوق

بسمه تعالی

## فرایند تصویب پروپوزال دانشجویان کارشناسی ارشد

انتخاب موضوع پایان نامه (بعد از انتخاب استاد راهنما و ابلاغ آن) و تنظیم پروپوزال با هماهنگی استاد راهنما  
(ترجیحا بعد از ترم دوم و گذراندن دروس)



ارسال پروپوزال با امضای استاد راهنما به ایمیل مدیر محترم گروه مربوطه جهت  
ارسال به داوران محترم



دریافت نتایج داوری داوران محترم

قبول

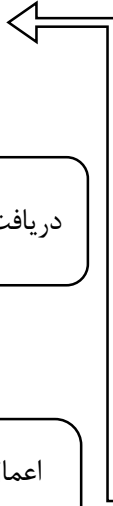


بررسی پروپوزال در جلسه گروه و تعیین  
استاد مشاور (به پیشنهاد استاد راهنما)

رد



اعمال اصلاحات و در صورت نیاز، طرح  
مجدد



طرح و تصویب پروپوزال در شورای دانشکده  
- ثبت عنوان پروپوزال در «ایران داک» توسط دانشجو  
و ثبت موضوع و پروپوزال در سایت پرتال پایان نامه های دانشگاه تبریز  
<https://thesis.tabrizu.ac.ir/>



ارائه فرم تایید ایران داک و پروپوزال نهایی مورد تایید استاد راهنما  
و فرم تایید ثبت موضوع و پروپوزال در سایت پرتال پایان نامه های دانشگاه تبریز  
به مدیر گروه محترم

## فرایند دفاع از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد

نگارش پایان نامه با راهنمایی استادان راهنما و مشاور بر اساس تمپلت دانشگاه و دانشکده



تحويل پایان نامه اتمام یافته و امضاء شده توسط استاد راهنما و مشاور به مدیر گروه و تعیین زمان پیشنهادی برای دفاع  
نهایی (حداقل ۴/۵ ماه بعد از تصویب پروپوزال در دانشکده)



۱- تکمیل درخواست مجوز دفاع در سیستم سما (مدارک لازم جهت اخذ مجوز دفاع):

✓ گذراندن دوره درس ایمنی و بهداشت (HSE)

✓ ثبت پروپوزال در سامانه ایرانداک و اخذ گواهی پذیرش

✓ ارسال فایل word پایان نامه بدون رفرنس به استاد راهنما جهت ارسال به کارشناس تحصیلات تکمیلی جهت انجام همانندجویی و دریافت گواهی پذیرش از سامانه همانندجو

✓ هماهنگی با مدیر گروه در خصوص تعیین داور و تاریخ دفاع و هماهنگی با ایشان در مورد زمان دفاع  
۲- ارائه یک نسخه از پایان نامه به داور (حداقل ۱۰ روز قبل از تاریخ دفاع)

۳- دریافت و تکمیل فرم شماره ۱ و ۲ از سایت تحصیلات تکمیلی

۴- تهیه اسلایدهای دفاع از پایان نامه (حداکثر ۲۵ صفحه) و اخذ نظر استاد راهنما

۵- یادآوری زمان دفاع به اساتید راهنما، مشاور و داور (حداقل یک روز قبل از تاریخ دفاع)

۶- هماهنگی با استاد راهنما و مدیر گروه در خصوص چگونگی انجام دفاع (مجازی یا حضوری)

۷- دریافت آدرس سایت دفاع مجازی یا تنظیم زمان و مکان دفاع حضوری با امور اداری دانشکده

دفاع  
دانشجو از  
پایان نامه



انجام  
اصلاحات  
و دفاع  
مجدد

اعمال نظرات داور محترم و انجام کلیه اصلاحات توسط  
دانشجو (حداکثر تا دو هفته بعد از دفاع)



تایید اصلاحات توسط اساتید  
راهنما، مشاور و داور



اخذ تایید نهایی مدیر گروه و  
نهایی کردن در سامانه Thesis



تحويل یک نسخه نهایی امضاء شده توسط اساتید راهنما،  
مشاور و داور به مدیر گروه



-ثبت نمره توسط استاد راهنما و مدیر گروه  
در سیستم سما  
-ارسال کلیه اسناد مثبت و پایان نامه به  
مسئول آموزش دانشکده توسط مدیر گروه



-اخذ فرم شمار ۱ از مسئول محترم آموزش برای صحافی  
-صحافی ۲ نسخه از پایان نامه نهایی و اصلاح شده به صورت  
پشت و رو به همراه CD پایان نامه (توضیح داده شده در  
راهنمای نگارش پایان نامه دانشگاه تبریز: قابل دسترس در  
سایت تحصیلات تکمیلی دانشگاه)



مراجعه دانشجو به رئیس آموزش دانشکده جهت شروع فرایند تسویه حساب